

Inspectierapport

BSO Move it (BSO)

Heikantseweg 11a

6587 AM Middelaar

Registratienummer 234564210

Toezichthouder:	GGD Limburg-Noord
In opdracht van gemeente:	Mook en Middelaar
Datum inspectie:	31-03-2026
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Concept

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	5
Pedagogisch klimaat	6
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid	11
Accommodatie	14
Ouderrecht	15
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	16
Pedagogisch klimaat	16
Personeel en groepen	18
Veiligheid en gezondheid	20
Accommodatie	22
Ouderrecht	23
Gegevens voorziening	24
Opvanggegevens	24
Gegevens houder	24
Gegevens toezicht	24
Gegevens toezichthouder (GGD)	24
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	24
Planning	24
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	26

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Dit inspectierapport is tot stand gekomen aan de hand van een zogenaamd onderzoek na registratie waarbinnen alle onderdelen worden getoetst, op oudercommissie en klachten na.

Beschouwing

De toezichthouder heeft op dinsdag 31 maart 2026 BSO Move It in Middelaar bezocht voor het Onderzoek Na Registratie.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- algemene voorwaarden kwaliteit en naleving;
- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- accommodatie;
- ouderrecht.

Voor een nadere inhoudelijke uitleg zie de toelichting bij het betreffende item in dit rapport.

Feiten over buitenschoolse opvang Move It:

BSO Move It is een jonge onderneming die opvang aanbiedt aan kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar.

Zij zijn gevestigd op locatie 'Sportpark De Heikant' te Middelaar waar zij gebruik maken van de sportkantine, de tussenruimte en het aangrenzende sportpark van SV Astrantia. Zij richten zich op sport, spel en muziekactiviteiten. Inmiddels zijn er 3 BSO-locaties van BSO Move It gevestigd in Limburg Noord.

BSO Move It is in het landelijk register kinderopvang geregistreerd met 22 kindplaatsen.

Inspectiegeschiedenis

04-12-2025; Onderzoek Voor Registratie. Er is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan.

Voor verdere toelichting zie daarvoor de inhoud van het rapport en onderstaand 'advies aan College van B&W'.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk '*Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving*' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- administratie.

Administratie

Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Schriftelijke overeenkomst

De kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.

Administratie kindercentrum

De administratie van het kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn.

Gebruikte bronnen

- Schriftelijke overeenkomst

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk '*Pedagogisch klimaat*' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Pedagogisch beleid

Conclusie

De houder voldoet aan de binnen dit domein getoetste voorwaarde.

BSO Move It Middelaar heeft een pedagogisch beleidsplan. Hierin staat hoe wordt gezorgd voor verantwoorde buitenschoolse opvang en hoe op de buitenschoolse opvang (BSO) wordt gewerkt.

De inhoud van dit beleid is beoordeeld. De volgende onderwerpen staan duidelijk beschreven in het beleidsplan:

- Hoe de BSO bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen signaleert.
- Op welke wijze ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor ondersteuning.
- De manier waarop de BSO de ouders en het kind laat weten welke beroepskracht de mentor van hun kind is.
- Hoe de mentor regelmatig de ontwikkelingen van het kind met de ouders bespreekt.
- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep.
- Hoe de BSO kinderen laat wennen aan een nieuwe basisgroep.

Niet beoordeeld

Onderstaande onderwerpen zijn hier niet van toepassing:

- Aard en organisatie van activiteiten waarbij de kinderen de basisgroep verlaten
- Omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.
- Inzet anders gekwalificeerde beroepskrachten
- Meertalige opvang

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. Tijdens de observaties ziet de toezichthouder dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

Conclusie

Er wordt verantwoorde dagopvang geboden, waarbij rekening wordt gehouden met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Observatie van de praktijk

Er is een pedagogische praktijkobservatie uitgevoerd waarbij de toezichthouder gebruik heeft gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar van GGD GHOR Nederland. Dit instrument beoordeelt de pedagogische kwaliteit in kindercentra. Het is opgebouwd uit de vier basisdoelen van Riksen-Walraven, zoals benoemd in het Besluit Kwaliteit Kinderopvang. Kort samengevat gaat het om:

- Emotionele veiligheid: Kinderen moeten zich emotioneel veilig voelen.
- Persoonlijke competentie: Kinderen ontwikkelen zelfvertrouwen en veerkracht.
- Sociale competentie: Kinderen leren communiceren en samenwerken.
- Socialisatie: Overdragen van waarden en normen.

Het veldinstrument bevat indicatoren voor elk pedagogisch basisdoel, die worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk. Twee pedagogische doelen zijn in deze rapportage uitgewerkt.

Gezien zijn onder andere het gezamenlijk fruitmoment, het vrij spel binnen en buiten en een georganiseerde activiteit met de 'Paashaas'.

Emotionele veiligheid

Indicatoren

De beroepskrachten communiceren met de kinderen;

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen;

Er heerst een open en ontspannen sfeer in de groep.

Praktijkobservatie

Tijdens het gezamenlijke fruitmoment voeren de beroepskrachten gesprekjes met de kinderen. Hierbij sluiten zij met hun taalgebruik en lichaamshouding goed aan bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

De beroepskrachten kennen ieder kind binnen de groep; zij spreken hen bij naam aan en zijn op de hoogte van persoonlijke bijzonderheden.

De kinderen voelen zich zichtbaar op hun gemak bij de beroepskrachten. Zij zoeken regelmatig contact door iets te vertellen of vragen te stellen. De kinderen zijn actief en beleven samen plezier. Het eet- en drinkmoment verloopt nog wat ongestructureerd, maar de kinderen lijken hier geen hinder van te ondervinden.

Daarnaast is merkbaar dat de kinderen het spannend vinden dat de Paashaas langskomt om eieren te verstoppert. De toezichthouder observeert dat de kinderen enthousiast deelnemen aan het spel en actief op zoek gaan naar de eieren. De beroepskrachten stimuleren de kinderen hierbij, terwijl de Paashaas hen complimenteert.

Eén van de kinderen geeft duidelijk aan behoefte te hebben aan binnen spelen. Een beroepskracht speelt hier direct op in en biedt het kind de mogelijkheid om een keuze te maken in het spel materiaal. Het kind kiest voor een knikkerbaan. De beroepskracht reikt vervolgens ideeën aan, waardoor het kind wordt uitgedaagd en gestimuleerd om na te denken over verschillende speelmogelijkheden.

Door het respecteren van de keuze van het kind wordt de autonomie gestimuleerd. Tegelijkertijd draagt deze responsieve houding van de beroepskracht bij aan het versterken van de emotionele veiligheid.

Uit deze praktijkobservatie blijkt dat de beroepskrachten bijdragen aan het borgen van de emotionele veiligheid van de kinderen.

Ontwikkelen van sociale competentie

Indicatoren

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.

De kinderen zijn deel van de groep.

Praktijkobservatie

Tijdens de observatie worden er verschillende en gerichte activiteiten door de beroepskrachten met de kinderen ondernomen, zoals een balspel buiten en het gezamenlijk eieren zoeken. Het activiteitsaanbod stimuleert het samenspel en interactie tussen de kinderen.

De beroepskrachten begeleiden positieve interacties tussen de kinderen en ondersteunen hen actief bij het ontwikkelen van sociale vaardigheden met leeftijds- en groepsgenoten.

Bij de start van het eieren zoeken krijgen de kinderen onder de vijf jaar eerst 30 seconden de gelegenheid om te zoeken. De toezichthouder observeert dat de oudere kinderen dit accepteren, waardoor alle kinderen kunnen deelnemen op hun eigen niveau. Dit draagt bij aan het ontwikkelen van sociale competentie, doordat kinderen rekening leren houden met elkaar en begrip tonen voor verschillen in leeftijd en mogelijkheden.

Na het zoeken verzamelen de kinderen zich achter een afgesproken plek bij het bord, wat door alle kinderen wordt opgevolgd. Vervolgens stelt de Paashaas vragen als: "Wie heeft er meer dan drie eieren gevonden?" en "Wie heeft er meer dan zes eieren gevonden?". De kinderen reageren hier enthousiast op. Door deze gezamenlijke activiteit oefenen de kinderen met sociale interactie, groepsregels en het delen van ervaringen, wat de sociale competentie verder versterkt.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de sociale competentie bij kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezig op 31 maart 2026)
- Observatie (op 31 maart 2026)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk '*Personeel en groepen*' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen die gaan over het personenregister kinderopvang. Alle personen die zijn meegenomen in dit onderzoek zijn ingeschreven en op tijd gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Wat heeft de toezichthouder beoordeeld?

In de Wet kinderopvang staat welke personen moeten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft aan de hand van een steekproef beoordeeld of de houder deze personen heeft ingeschreven en gekoppeld. De volgende personen zijn gecontroleerd:

- 3 beroepskrachten
- 3 stagiaires

Opleidingseisen

Conclusie

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

Opleidingseisen beroepskrachten

Bij het onderzoek zijn de diploma's van 3 beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over de voor de werkzaamheden passende opleiding zoals in de meest recent aangevragen cao kinderopvang is aangemerkt als zijnde beroepskwalificatie-eis en/of bewijsstuk voor een passende opleiding.

Taaleis IKK

Bij het onderzoek zijn de diploma's van drie beroepskrachten beoordeeld. Zij beschikken over een bewijsstuk waaruit blijkt dat voldaan wordt aan de taaleis IKK.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Conclusie

Er wordt aan de binnen dit item getoetste wettelijke voorwaarde voldaan.

Ten tijde van de inspectie voldoet de beroepskracht-kindratio aan actuele wet- en regelgeving:

- Er zijn 11 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten en 1 stagiaire.

Ook uit een steekproef van presentielijsten en het personeelsrooster blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen in de groep. Bij deze beoordeling is ook rekening gehouden met de leeftijden van de aanwezige kinderen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

Bij BSO Move It in Middelaar vindt de opvang plaats in 1 basisgroep:

- BSO 1 met maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

Men kiest ervoor om tijdens eetmomenten de basisgroep op te splitsen in 2 basisgroepen van 11 kinderen met ieder 1 beroepskracht. Waar mogelijk houden zij bij deze indeling rekening met vriendjes en vriendinnetje bij elkaar.

Deze groepsgrootte en groepssamenstelling voldoet aan de wettelijke voorwaarden. De basisgroep heeft een eigen, vaste groepsruimte met vaste beroepskrachten.

Aandachtspunt

Uit gesprekken met de beroepskrachten en de houder blijkt dat de mentorenverdeling aandacht behoeft. Aangezien deze BSO recent is geopend en er kinderen van de BSO in Gennep doorstromen naar de BSO in Middelaar, is een nieuwe indeling noodzakelijk. Daarnaast is de houder nog bezig met het bepalen welke beroepskrachten in Middelaar zullen worden ingezet.

Gebruik van de voertaal

Conclusie

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarde voldaan.

De beroepskrachten spreken de Nederlandse taal met de kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (aanwezig op 31 maart 2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezig op 31 maart 2026)
- Observatie (op 31 maart 2026)
- Pedagogisch beleidsplan
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Personenregister Kinderopvang

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk '*Veiligheid en gezondheid*' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Een kindercentrum dient een veiligheids- en gezondheidsbeleid te hebben waarin is beschreven hoe de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk wordt gewaarborgd. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe het beleid, samen met de beroepskrachten, een continu proces is van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren.

In het beleid moet staan hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag zo veel als mogelijk wordt beperkt. Ook de achterwachtregeling maakt onderdeel uit van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tot slot is beoordeeld of er een gekwalificeerde volwassene aanwezig is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

BSO Move It heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk waarborgt. Ter aanvulling hierop is er een risico-inventarisatie aanwezig.

Continue proces

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe het beleid, samen met de pedagogisch medewerkers, een continu proces is van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren.

Actueel

Move It houdt het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel. Het beleid wordt aangepast zodra daar aanleiding toe is, bijvoorbeeld wanneer blijkt dat genomen maatregelen niet effectief of adequaat zijn, of onvoldoende bekend zijn bij en uitgevoerd worden door de beroepskrachten.

Aandachtspunt

Tijdens de inspectie werd een activiteit georganiseerd voor de kinderen waarbij een 'Paashaas' chocolade-eieren verstopte op het naastgelegen buitenterrein. Voorafgaand aan deze activiteit hebben de aanwezige beroepskrachten en de houder de ingrediënten van de chocolade paaseitjes niet gecontroleerd. Achteraf bleek dat één van de kinderen een intolerantie heeft voor één van de gebruikte ingrediënten. De beroepskrachten hebben hierop direct adequaat gehandeld en het kind zorgvuldig gemonitord.

De toezichthouder heeft dit met de houder besproken. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is reeds een protocol opgenomen met betrekking tot allergieën en intoleranties. Afsproken is om dit onderwerp opnieuw onder de aandacht te brengen tijdens de teamoverleggen, zodat het beleid wordt geborgd en actueel blijft.

Voornaamste risico's met grote gevolgen

Het beleid beschrijft de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de fysieke veiligheid, sociale veiligheid en de gezondheid van kinderen.

Leren omgaan met kleine risico's

Pedagogisch medewerkers leren kinderen omgaan met kleine risico's. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven hoe dat kinderen geleerd wordt.

Grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag van kinderen onderling. Voor het geval dat grensoverschrijdend gedrag zich toch voor mocht doen, is er een meldcode kindermishandeling beschikbaar.

Achterwacht

Als het tijdens de openingsuren mogelijk is dat slechts één beroepskracht aanwezig is in het kindercentrum, moet er een achterwachtingregeling zijn. Voor BSO Move It Middelaar is een achterwachtingregeling opgesteld.

Plan van aanpak

Het beleid bevat een plan van aanpak hoe veiligheids- en gezondheidsrisico's en risico's op ongewenst gedrag ingeperkt worden en hoe gehandeld wordt zodra een ongezonde en/of onveilige situatie zich tóch voordoet.

Inzichtelijk

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is inzichtelijk voor beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. In het beleid staat hoe dat inzichtelijk gemaakt wordt.

Eerste hulp aan kinderen

De houder heeft er voor gezorgd dat er te allen tijde een gekwalificeerde volwassene aanwezig is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Conclusie

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarde voldaan.

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de eisen uit de Wet Kinderopvang. De houder heeft de meldcode vertaald naar de lokale situatie.

Op 01-01-2019 is er landelijk een afwegingskader aan de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling toegevoegd. In dit onderzoek is getoetst of de houder de kennis en het gebruik van de meldcode bevordert. Zowel in zijn algemeenheid, als ook specifiek op het gebruik van het nieuwe afwegingskader.

Bij navraag over de meldcode laat de aanwezige beroepskracht de Meldcode App zien aan de toezichthouder. De beroepskracht geeft aan dat de meldcode in de komende teamoverleggen meer aandacht verdient, zodat de kennis en toepassing hiervan binnen het team actueel blijven.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Conclusie

De houder zorgt dat beroepskrachten de meld-, overleg- en aangifteplicht kennen en gebruiken.

Bevorderen kennis en handelen

Uit het onderzoek blijkt dat de kennis en het handelen bevorderd wordt door:

- *toegang te geven tot de meldcode-app op de locatie.*
- *het onderwerp te bespreken in teamvergaderingen.*

Kennis van de beroepskrachten

Uit gesprekken met beroepskrachten blijkt dat zij enigszins bekend zijn met de verplichtingen en het handelen bij signalen.

De kennis over de meld-, overleg- en aangifteplicht kan beter. Houders hebben de verantwoordelijkheid om deze kennis te vergroten. Regelmatige scholing en bespreekbaar maken van het onderwerp helpt om beroepskrachten alert en goed geïnformeerd te houden.

Geen vermoedens

Tot nu toe zijn geen situaties bekend waarbij melding, overleg of aangifte gedaan moet worden. Daarom is het handelen van de houder hierover niet beoordeeld.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezig op 31 maart 2026)
- Observatie (op 31 maart 2026)
- Personeelsrooster
- Beleid veiligheid en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (meldcode app)
- Notulen teamoverleg

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Eisen aan ruimtes

Conclusie:

Er wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

Binnenspeelruimte

De BSO gaat gebruik maken van 2 ruimtes:

BSO Move It zal gebruik gaan maken van de kantineruimte en de tussenruimte van de voetbalvereniging. De sportkantine is gehuisvest op het sportpark 'De Heikant'.

De houders zijn overeengekomen met de SV Astantia dat de BSO voor naschoolse opvang de kantineruimte en de tussenruimte volledig tot zijn beschikking heeft.

De binnenruimtes, waar de kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht. Er wordt rekening gehouden met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

De kantineruimte is ingericht met diverse hoge en lage(re) tafels. In de tussenruimte is een voetbaltafel en in de vensterbank liggen verschillende kussens waar men kan chillen. Er is een kast geplaatst waar diverse spellen en knutselspullen in opgeborgen zijn.

Het bargedeelte en de achterliggende keuken worden niet door de kinderen gebruikt. De toiletruimtes liggen aangrenzend aan de kantineruimte.

De BSO beschikt over ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De houder heeft een aanvraag gedaan voor de registratie van 22 kindplaatsen.

Uit een meting die door de toezichthouder tijdens de inspectie is uitgevoerd blijkt dat de kantineruimte beschikt over voldoende binnenspeelruimte.

De benodigde afmeting moet bij 22 kindplaatsen minimaal 77 m² zijn. Volgens de plattegrond en observatie tijdens het locatiebezoek is de binnenruimte minimaal 115 m².

Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum en dus veilig bereikbaar voor de kinderen. De BSO mag tijdens de opvang gebruik maken van het sportpark dat rondom het gebouw ligt. De BSO beschikt hiermee over ruim voldoende m² buitenspeelruimte voor de 22 kindplaatsen die zijn aangevraagd. De buitenruimte is volledig omheind.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezig op 31 maart 2026)
- Observatie (op 31 maart 2026)
- Inspectierapport

Ouderrecht

In het hoofdstuk '*Ouderrecht*' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- klachten en geschillen.

Klachten en geschillen

Conclusie

Er wordt aan de binnen dit item van toepassing zijnde wettelijke voorwaarden voldaan.

De houder is per 19 augustus 2022 aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

Gebruikte bronnen

- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving
Administratie Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang) De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens: - een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame (andersgekwalficeerde) beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's, getuigschriften en bewijsstukken; - een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 13 van het Besluit kwaliteit kinderopvang; - een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet; - een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet; - een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, burgerservicenummer, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders; - het begeleidingsplan als een beroepskracht in opleiding formatief is ingezet. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 9c lid 2 en art 11 lid 1 onder a, 2 en 4 Regeling Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de

wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:

1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;
3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt

17 van 26

Concept inspectierapport buitenschoolse opvang onderzoek na registratie 31-03-2026

BSO Move it te Middelaar

geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- de participerende ouder;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevallen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en

gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;

21 van 26

- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
e. het beslissen over:
- het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;

- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO Move it
Website	: https://bsomove-it.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000053056728
Aantal kindplaatsen	: 22

Gegevens houder

Naam houder	: BSO Move it
Adres houder	: Willem Boyeweg 58
Postcode en plaats	: 6591 ZZ Gennep
KvK nummer	: 87131137
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Limburg-Noord
Adres	: Postbus 1150
Postcode en plaats	: 5900 BD Venlo
Telefoonnummer	: 088-1191200
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Slijderink-Romviel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Mook en Middelaar
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 6585 ZK MOOK

Planning

Datum inspectie	: 31-03-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 20-05-2026
Vaststelling inspectierapport	:
Verzenden inspectierapport naar houder	:
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum